

1. INLEIDING

Deze werkinstructie beschrijft het gebruik van mobiele camera's binnen de regio Utrecht. De mobiele camera's worden primair ingezet in de districten ten behoeve van bewijsvoering, waarheidsvinding, sfeerbeelden en het in kaart brengen van groepen. Daarnaast heeft het gebruik een preventieve werking.

Het maken van beeldmateriaal met een concrete aanleiding wordt ontleend aan de bevoegdheid genoemd in artikel 2 van de Politiewet.

De instructie past in de lijn van de meerjarenvisie cameratoezicht Regio Utrecht.

Zie voor een uitgebreide instructie over het filmen door de politie ook:

- Zie ook het '*Stroomschema filmen en foto's maken*'

Hierin staat op uitgebreide wijze aangegeven wat de richtlijnen zijn voor het filmen en het maken van foto's.

2. GEBRUIK

Wie mag filmen?

De algemeen opsporingsambtenaar, en de buitengewoon opsporingsambtenaar indien deze opsporingsbevoegd is en de uitvoering zich binnen zijn taak als opsporingsambtenaar bevindt.

Waar mag gefilmd worden?

Op de openbare weg en in openbare ruimten.

In andere ruimten mag ook gefilmd worden als de rechthebbende/eigenaar hiervoor toestemming heeft gegeven (vooraf of achteraf). Indien zonder toestemming gefilmd is en de beelden zouden ter bewijsvoering van een strafbaar feit kunnen dienen, moet overleg gepleegd worden met de officier van justitie.

Moet de filmer kenbaar maken dat hij filmt?

Er mag gefilmd worden door opsporingsambtenaren in uniform gekleed.

De camera moet zichtbaar zijn aangebracht. Indien het mogelijk is wordt aan de gefilmde mondeling kenbaar gemaakt dat gefilmd wordt.

Heimelijk filmen mag slechts als met redenen aangegeven kan worden dat met openlijk filmen het doel niet bereikt kan worden. Dit moet ook op dusdanige wijze kenbaar gemaakt worden in het proces-verbaal.

Voorkomen moet worden dat er sprake is van 'stelselmatig observeren'. Dit is slechts toegestaan volgens de regels die daarvoor gelden.

Wanneer mag gefilmd worden?

De mobiele camera mag gebruikt worden bij evenementen en bij mogelijke verstoringen van de openbare orde (sfeerbeelden), bij de dagelijkse surveillance indien er sprake is van een optreden bij strafbare feiten (bewijsvoering) of bij het in kaart brengen van groepen en verdachte situaties.

3. MATERIAAL

De apparatuur om beelden op te nemen moet geschikt zijn voor het filmen onder bepaalde verschillende omstandigheden en moet geschieden onder de voorwaarden gesteld door ons korps.

4. BEHEER

Opgenomen beeldmateriaal wordt maximaal 28 dagen bewaard.

Beeldmateriaal dat als bewijs bewaard dient te worden, wordt overgezet en opgeslagen volgens de Richtlijn gebruik uitleesstation districten.

- Zie ook de '*Richtlijn gebruik uitleesstation districten*'

Hierin wordt beschreven hoe beeldmateriaal aangeleverd, uitgelezen, opgeslagen en verwijderd moet worden.

5. OPSLAAN BEELDMATERIAAL

Door de politie opgenomen beeldmateriaal wordt in de vorm van een cd-(rom)/dvd opgeslagen bij het te archiveren proces-verbaal (bevindingen/aangifte/dossier).

Alleen na overleg met de officier van justitie worden kopieën meegezonden met het proces-verbaal naar justitie.

6. PROCES-VERBAAL

Van beeldmateriaal dat wordt bewaard (in de vorm van een cd-(rom)/dvd), wordt een proces-verbaal gemaakt waarin vermeld staat op welke wijze de beelden zijn opgenomen, wat er op de beelden te zien is (een korte omschrijving) en wanneer, waar en door wie de beelden zijn opgenomen. Het tijdstip van het incident en het afspeelprogramma worden eveneens in het proces-verbaal vermeld.

Alvorens beelden in het proces-verbaal te voegen is er afstemming met de officier van justitie nodig omdat de beelden ook door anderen (bv. advocaat) kunnen worden opgevraagd.

Indien het beeldmateriaal bij het proces-verbaal moet worden gevoegd, dient elk kopie van het proces-verbaal te zijn voorzien van een kopie van de beelden.

7. VOORBEELDTEKST PV VAN BEVINDINGEN

met betrekking tot het opnemen van beelden met de helmcamera.

**** Meestal is dit al in de kop vermeld, maar onderstaande tekst moet vermeld worden in de aanhef ##**

‘Op **** dag + datum ##**, op of omstreeks **** tijd ##** uur, was ik verbalisant **** volledige naam, rang en afdeling ##**, in bike-uniform gekleed en rijdend op een opvallende dienstmountainbike, en droeg een helmcamera bij me.’

AANLEIDING

**** Aanleiding om camera aan te zetten ##** hieronder invullen
- dus een van de redenen kiezen en uitleggen!! (bv een melding waar je naartoe gaat of incident dat je ziet waardoor je iemand aanspreekt)

‘Hierop heb ik met mijn van dienstwege verstrekte helmcamera, beelden opgenomen om **** deze als bewijsmateriaal te kunnen gebruiken of de handhaving van de openbare orde te faciliteren ##** (art. 2 Politiewet 1993). De camera is duidelijk zichtbaar bevestigd aan mijn helm en beweegt zich met mijn blikveld mee. De helmcamera registreert datgene dat ik zelf zie of hoor.’

VERDERE WAARNEMINGEN

Hierna constateerde ik het volgende:

**** bevindingen ##**.

‘Bij het uiteen zetten van mijn bevindingen heb ik de beelden als ondersteunend middel gebruikt.’

VEILIGSTELLEN BEELDEN

‘De digitale beelden zijn vervolgens door mij, verbalisant, veiliggesteld op een daarvoor bestemde gegevensdrager die kan worden afgespeeld middels het programma Quick time of VLC player. De gegevensdrager met de beelden maakt deel uit van dit proces-verbaal

8. CONTACTINFORMATIE

Voor vragen en/of opmerkingen kun je terecht bij:

Afdeling Innovatie en Beheer Processen: 